

Приложение к Приказу
«Об утверждении правил Внутреннего распорядка обучающихся
в ИП Дмитриева Вандалина Генриховна
и Международном Институте Регрессофии»
от 10.09.2023 г.



Дмитриева В.Г.

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся в
ИП Дмитриева Вандалина Генриховна
и Международном Институте Регрессофии

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся в ИП Дмитриева Вандалина Генриховна и Международном Институте Регрессофии (далее — Институт) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185, а также Уставом Института. Правила регламентируют образовательный процесс в рамках программ дополнительного профессионального образования (ДПО) и профессиональной переподготовки, осуществляемых на основании лицензии на образовательную деятельность, которая будет получена в установленном порядке.

1.2. Настоящие Правила распространяются на всех слушателей программ ДПО и профессиональной переподготовки и регламентируют их права, обязанности и ответственность, организацию образовательной деятельности, меры поощрения и дисциплинарные взыскания.

1.3. Правила и все изменения к ним утверждаются ИП Дмитриева В.Г. и размещаются на официальном сайте Института.

1.4. Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, регулируются законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института.

1.5. Программы ДПО и профессиональной переподготовки в Институте будут осуществляться в соответствии с лицензией на ведение образовательной деятельности, которая будет получена в установленном порядке.

1.6. Приложениями к настоящим Правилам являются:

- Приложение 1 – Порядок привлечения слушателей к дисциплинарной ответственности;

- Приложение 2 – Порядок применения дисциплинарных взысканий за нарушение академических норм;
 - Приложение 3 – Порядок отчисления за академическую неуспеваемость и нарушения условий договора об оказании платных образовательных услуг;
 - Приложение 4 – Порядок урегулирования конфликтных ситуаций.
-

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Организация образовательной деятельности в Институте регламентируется законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Института, учебными планами программ ДПО и расписанием учебных занятий.

2.2. Обучение по программам ДПО и профессиональной переподготовки может проводиться в следующих формах: очная, заочная, дистанционная или очно-заочная, в зависимости от условий и требований учебных программ.

2.3. Расписание учебных занятий предоставляется каждому слушателю при его зачислении на курс и публикуется на сайте Института. Изменения в расписании доводятся до сведения слушателей не позднее чем за два календарных дня до даты изменения.

2.4. В случае переноса или отмены занятия по непредвиденным причинам (болезнь преподавателя, форс-мажорные обстоятельства) слушатели информируются в день проведения занятия через электронные средства связи: корпоративную электронную почту, мессенджеры, телефон.

2.5. Образовательные отношения между Институтом и обучающимися прекращаются в случаях:

- завершения обучения и получения документа о квалификации;
- досрочного расторжения договора по инициативе обучающегося или Института;
- отчисления за академическую неуспеваемость или нарушение условий договора.

2.6. Документ о квалификации (удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке) выдается только по итогам успешного завершения программы.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Обучающиеся имеют право на:

- Получение качественного дополнительного профессионального образования в соответствии с утвержденной программой.
- Получение документа о квалификации по результатам успешного завершения программы.
- Ознакомление с лицензией на образовательную деятельность, учебными планами, программами и другими документами, регламентирующими образовательный процесс.
- Обучение по индивидуальному учебному плану (при согласовании с Институтom).

- Перевод на другую программу ДПО (при наличии соответствующих возможностей).
- Перерыв в обучении (академический отпуск) по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.2. Обучающиеся обязаны:

- Добросовестно осваивать образовательную программу и выполнять все требования учебного плана.
- Соблюдать Правила внутреннего распорядка, дисциплину, порядок и требования, установленные Институтом.
- Уважать права и достоинства других участников образовательного процесса, а также работников Института.
- Вносить плату за образовательные услуги в порядке и сроки, предусмотренные договором об оказании платных образовательных услуг.
- Не нарушать авторские права на образовательные материалы, предоставляемые в ходе обучения.

4. ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. За нарушение Правил, условий договора об оказании платных образовательных услуг, а также за несоблюдение учебной дисциплины к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- Замечание;
- Выговор;
- Отчисление.

4.2. Дисциплинарные взыскания могут быть применены только после предварительного рассмотрения ситуации с участием обучающегося.

4.3. Решение о применении дисциплинарного взыскания принимает Директор Института, которым является ИП Дмитриева Вандалина Генриховна, издавая соответствующий приказ.

4.4. Взыскания могут быть сняты, если в течение года с момента их наложения обучающийся не совершил новых нарушений.

5. ПОощРЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. За успехи в освоении программы, активное участие в образовательном процессе и научно-практической деятельности обучающимся могут предоставляться следующие поощрения:

- Объявление благодарности;
- Награждение благодарственным письмом или сертификатом;
- Иные поощрения, установленные локальными актами Института.

5.2. Поощрения объявляются приказом Директора Института и доводятся до сведения обучающихся.

6. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Обучающиеся могут быть отчислены из Института в следующих случаях:

- По их собственному желанию на основании заявления.
- По инициативе Института в случае невыполнения условий договора (например, просрочка оплаты) или невозможности получения лицензии.
- В случае невыполнения учебного плана или академической неуспеваемости.
- За нарушение Правил внутреннего распорядка и других локальных актов Института.

6.2. В случае отчисления слушателя договор об оказании платных образовательных услуг расторгается, и выдача документа о квалификации не осуществляется.

Директор Института:

ИП Дмитриева Вандалина Генриховна

Дата: ____